

MAGATARTÁSI KÓDEX



Marie-Christine Coisne Roquette (elnök) és Philippe Delpech (CEO) előszavai	03
Bevezetés	04
Elkötelezettségünk, végrehajtó bizottság	05
Hatékonyság irányítás és felelősség	06
Megvalósítás és a magatartási kódex betartása	07
Hogyan jelentsünk be egy problémát?	08
Értékeink	09

KÖVETELMÉNYEINK MUNKÁLTATÓKÉNT

10

Emberi jogok	11
Megfélemlítés, zaklatás és diszkrimináció	12
Egészség és biztonság	13
A rólunk kialakult kép védelme a közösségi média használatakor	14
Magánélet és kiberbiztonság	15
A tőke védelme	16
Bizalmas és érzékeny információ	17

KÖVETELMÉNYEINK VÁLLALATKÉNT

18

Vállalati integritás	19
Ajándékok és meghívások	20
Érdekkonfliktus	21
Csalások megelőzése	22
Tisztességes verseny	23
Beszállítók kiválasztása	24

KÖVETELMÉNYEINK POLGÁRKÉNT

26

Környezet	27
Helyi közösségek támogatása	28
Politikai hozzájárulások és lobbizás	29
Nemzetközi kereskedelmi ellenőrzés	30
A pénzmosás megelőzése	31
Pontos jelentés és pénzügyi integritás	32

Tartsuk észben, Kapcsolat	35
---------------------------	----



Az 1969-ben alapított Sonepar családi tulajdonban lévő független vállalat, amely globális piacvezető a villamossági termékek, megoldások és kapcsolódó szolgáltatások vállalatok közötti – B2B – értékesítésében. A Sonepar dolgozói képességeit és lelkesedését alapul véve mindennap magasabb szintű szolgáltatást és élményt nyújt ügyfeleinek. A Sonepar célja, hogy minden érdekelt fél számára ő legyen a „La Référence”, azaz Ő határozza meg a mércét.

2018-ban létrehoztuk az egyedi „Impact” stratégiai tervet, amely a következő négy pillérré összpontosított:

- **teljesítmény**, mert nyereség nélkül a Sonepar nem tud befektetni és növekedni;
- **emberek**, fejlődési programok/tervek létrehozása, hogy dolgozóinknak utat mutassunk a jövőbe és átvezessük őket a digitális átálláson;
- **ügyfelek**, középpontba helyezve a megfelelőséget és az egyre inkább az ügyfélközpontú szervezetet és élményt; és
- **bolygó**, ahol kiemelt prioritás a környezet, a fenntarthatóság és a társadalom.

A Sonepar története során folyamatosan alkalmazkodott az új gyakorlatokhoz, valamint az ügyfél- és termékbázisokhoz, amelyek alapvető és időtálló alapértékeinkre épülnek. Büszkék vagyunk végrehajtási képességünkre. Tudjuk, hogy a Sonepart az olyan kulcsfontosságú jellemzők teszik sikeressé, mint az integritás, az őszinteség és

a bizalom. Amikor munkánk során nehéz döntéseket kell meghoznunk, az etika, a megfelelőség és az integritás fő prioritásunk marad, és ezt várjuk el a minket körülvevőktől is.

Sok helyről és működési egységből jövünk, de közös értékek, irányítási szabályok és cselekvési elvek mellett köteleződünk el a stabil és fenntartható növekedés érdekében.

Hisszük, hogy az integritást, korrektséget, bizalmat és tiszteletet soha nem szabad feláldozni a nyereségre való törekvés során. A Sonepar szerint a jogi és etikai előírások betartásának központi szerepe van a vállalkozás fenntarthatóságában. A **megfelelőség** hangsúlyozása plusz értékek forrása, amelyek segítenek hosszútávú fejlődésünk biztosításában.

Elkötelezettségünk a jelen Magatartási Kódex-ben ölt testet. Mégis az Önök, munkatársaink tettei és döntései határozzák meg, hogy etikus csoportként tudunk-e működni. Önök az első védelmi vonal a Magatartási Kódex megszegése ellen. Számítunk arra, hogy hangot ad aggodalmának, ha etikátlan magatartást lát vagy gyanít azáltal, hogy felveszi a kapcsolatot felettesével vagy a Sonepar jogi, kockázati és megfelelőségi hálózatával, illetve használja a „Visszaélés-Bejelentési Eljárást”.

Köszönjük, hogy hozzájárul a Sonepar sikeréhez, és hogy elfogadja és betartja a jelen Magatartási Kódex-et.

Mi vagyunk a Sonepar. „Powered by Difference”.

MARIE-CHRISTINE COISNE-ROQUETTE
elnök

PHILIPPE DELPECH
vezérigazgató

BEVEZETÉS

A Sonepar Csoport („**Sonepar**”) elkötelezett a tevékenységeit irányító törvények betartása mellett. Az etikus és feddhetetlen tevékenység melletti elköteleződés jellemezte a Magatartási Kódex első, 2017. decemberében készült változatát.

Az átdolgozott Magatartási Kódex az előző verzióra épül, emellett kitér a szabályozási változásokra, a tapasztalatból fakadó meglátásokra és a Sonepar korrupcióval és befolyásvadászattal kapcsolatos kockázati térképére.

A Magatartási Kódex 2020 januárjától hatályos. Időről időre frissítésre kerül.

A Kódex nyilvánosan elérhető a Sonepar honlapján: www.sonepar.com.

„A megfelelést mindig és mindenhol követni kell: ez kulcsfontosságú a Sonepar hosszútávú sikeréhez!”



Vanessa SANSEN
alelnök, Jog és megfelelés

VÉGREHAJTÓ BIZOTTSÁG ELKÖTELEZETTSÉGÜNK

ÜZLETI PARTNEREINK IS TISZTÁBAN VANNAK AZZAL, HOGY NEMCSAK EGY KONCEPCIÓ, HOGY „LA REFERENCE” SZERETNÉNK LENNI MÁSOKNAK, HANEM EZ RÉSZÉ IDENTITÁSUNKNAK IS, ÉS TÜKRÖZI AZT A CÉLUNKAT, HOGY VERSENYKÉPES, KREATÍV ÉS ETIKUS VEZETŐK LEGYÜNK IPARÁGUNKBAN.

„Az integritás és a megfelelés az üzleti tevékenység feltétele és mindannyiunk közös felelőssége.”



Philippe DELPECH
vezérigazgató



Andros NEOCLEOUS
pénzügyi igazgató



Sara BIRASCHI ROLLAND
emberi erőforrás-igazgató



Olivier CATHERINE
vezető jogtanácsos



Jérémie PROFETA
digitális igazgató



Matt POTHECARY
kommunikációs és
fenntarthatósági igazgató



Rob TAYLOR
elnök, Észak-Amerika



Stefan STEGEMANN
elnök, Közép-Európa
és Észak-Európa



Patrick SALVADORI
elnök, Nyugat-Európa
és Dél-Amerika



Benoît PEDOUSSAUT
elnök, Franciaország

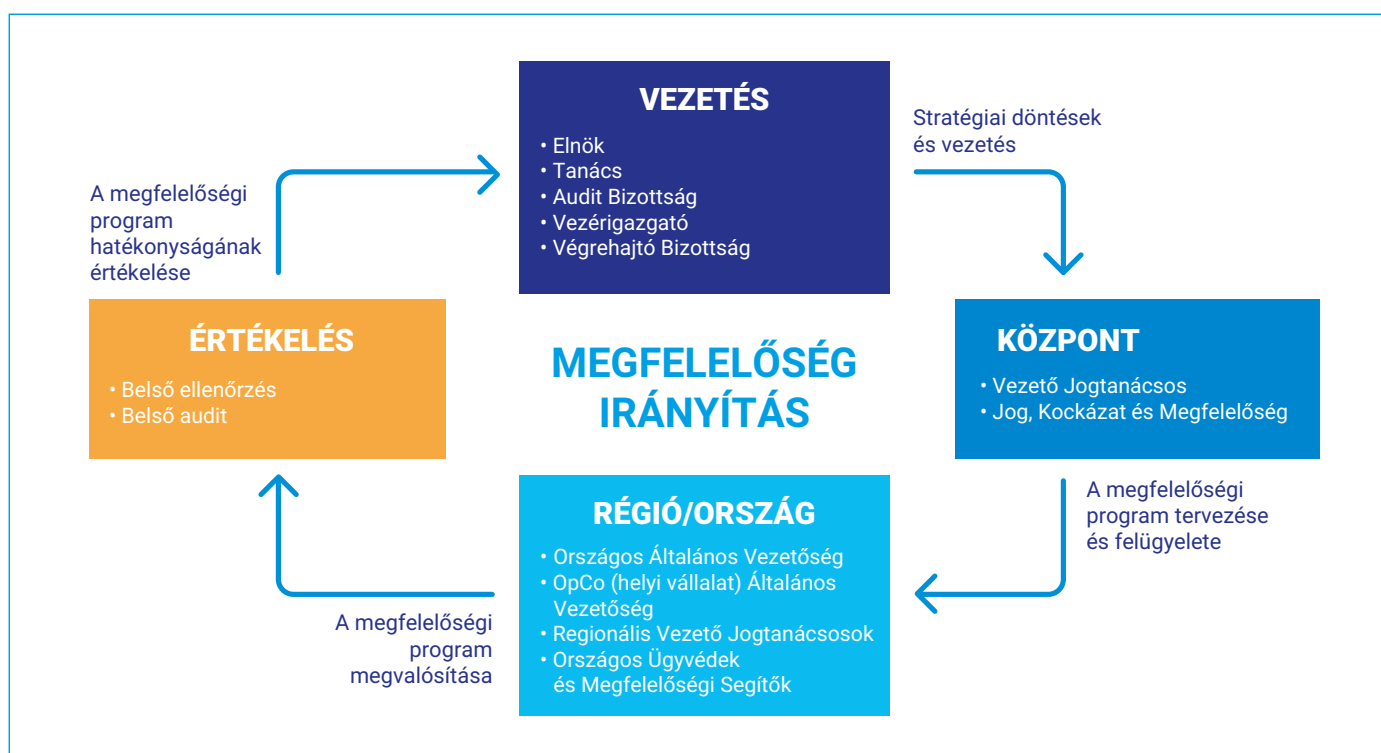


Jérôme MALASSIGNE
stratégiai marketingért,
beszerzésért, az ázsiai és
csendes-óceáni tevékenységért
felelős igazgató

HATÉKONYSÁG IRÁNYÍTÁS ÉS FELELŐSSÉG

A SONEPAR MAGATARTÁSI KODEXÉNEK BETARTÁSA A VÁLLALAT
MINDEN VEZETŐJÉNEK ÉS MUNKATÁRSÁNAK KÖZÖS FELELŐSSÉGE.

A részletes vezetői kötelezettségeket minden szervezeti szinten meghatároztuk, és a felettesek felé további elvárásokat támasztottunk. A Kódex referenciaként szolgál, hogy mindenkinek segítséget nyújtson döntéseihez és tetteihez, kiegészítő tanácsokkal pedig a jogi, kockázati és megfelelési hálózat és a releváns részleg szolgál.



EGYÉNI KÖTELEZETTSÉGEK

Minden munkatárstól elvárjuk, hogy ismerje a Magatartási Kódex-et és a hozzá kapcsolódó irányelveket és eljárásokat, tartsa be az ezekben leírt elveket és szabályokat és minden körülmények között etikus viselkedjen.

A menedzsereknek, akik kulcsfontosságú szerepet játszanak a megfelelés megvalósulásában, további kötelezettségeik vannak, a következőket is beleértve:

→ megbeszélni és előmozdítani a Magatartási Kódex-ben és a hozzá kapcsolódó irányelvekben és eljárásokban szereplő elveket és szabályokat csoportjukkal és az üzleti partnerekkel;

→ bizalmi légkört létrehozni és fenntartani, amelyben a munkatársak mernek kérdéseket feltenni és problémákat jelezni;

→ saját példával elől járni;

→ gondoskodni a Magatartási Kódex és a hozzá kapcsolódó irányelvek és eljárások megvalósításáról és válaszolni a kérdésekre;

→ kétség esetén kapcsolatba lépni a jogi, kockázati és megfelelési hálózattal, a problémákat pedig jelenteni és felterjeszteni.

MEGVALÓSÍTÁS ÉS A MAGATARTÁSI KÓDEX BETARTÁSA

KIRE VONATKOZIK A MAGATARTÁSI KÓDEX?

A Magatartási Kódex vonatkozik a Sonepar **minden munkatársára** az összes leányvállalatban, beleértve, korlátozás nélkül, a közös vállalkozásokat is.

Ha a Sonepar kisebbségi részvényes egy **közös vállalkozásban**, akkor igyekszünk gondoskodni arról, hogy a többségi részvényesek és vezetőség is kövesse a Magatartási Kódex elveit, és egyenértékű normákat alkalmazzon.

A Sonepar **minden üzleti partnertől** elvárja, hogy tartsa be a Sonepar magas etikai követelményeit. A Magatartási Kódex-en kívül specifikus követelmények szerepelnek a Beszállítói Magatartási Kódexben.

HELYI MAGATARTÁSI KÓDEX-EK

A Sonepar sok országban tevékenykedik, és mindenhol egyedi jogi követelmények és szabályozások vannak.

A Sonepar azért vezette be ezt a globális Magatartási Kódex-et, hogy áttekintést adjon az elkötelezettségről, szabályokról és folyamatokról, amelyek mindennapi globális tevékenységünket irányítják. Egyes országokban szigorúbb törvények és szabályozások lehetnek érvényben.

Ha a jelen Magatartási Kódex ütközik egy helyi Sonepar magatartási kódex-szel, akkor a jelen Magatartási Kódex irányadó, kivéve, ha a helyi magatartási kódex szigorúbb követelményeket támaszt.

HOGYAN HOZZUNK HELYES DÖNTÉST?

A Magatartási Kódex meghatározza a szabályokat, amelyeket **minden munkatársnak** be kell tartania, és bemutatja a segítő eszközöket a különböző szituációkban felmerülő kérdések kezeléséhez.

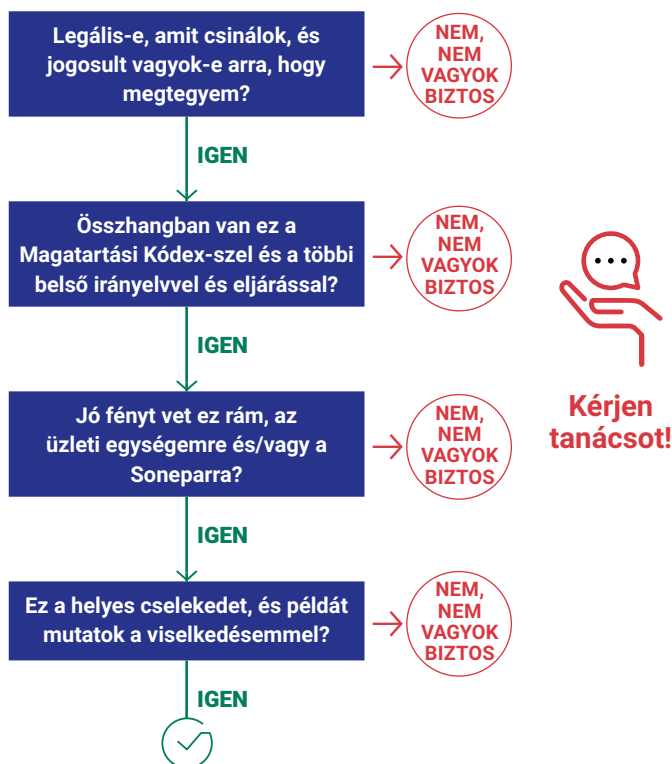
A következő fejezetek összefoglalnak minden témát, leírják, mi foroghat kockán, valamint **TENNIVALÓKAT** és **TILTÁSOKAT** fogalmazznak meg.

A Magatartási Kódex-et útmutatónak szánják, hogy segítsen a munkatársaknak a legtöbb olyan szituáció kezelésében, amely mindennapi üzleti tevékenységük során előfordul és feddhetetlenségi vagy etikai kérdéseket vet fel. A Kódex nem említhet azonban minden lehetséges szituációt.

Az etikus döntéshozatal összetettnek tűnhet, hiszen sokszor túlmutat egy szabálygyűjtemény egyszerű betartásán. Az ilyen szituációkban legjobb ítélőképességünket kell használnunk a jó döntéshez, és tanácsot kell kérnünk a megnevezett személyektől.

HELYES DÖNTÉSHOZATAL

Kétség esetén mindig tegye fel magának a következő kérdéseket:



Ha aggodalmat kelt Önben a fenti kérdések bármelyike, kérjen segítséget. Beszéljen a menedzserével, a Jogi, kockázati és megfeleléségi hálózat munkatársával, az Ön HR részlegével vagy más Sonepar-os tanácsadókkal. Ők segíteni tudnak Önnek!

MI TÖRTÉNIK A MAGATARTÁSI KÓDEX MEGSZEGÉSE ESETÉN?

A Magatartási Kódex és a hozzá kapcsolódó irányelvek és eljárások megszegése súlyos negatív következményekkel járhat. Ezek a következmények nemcsak a Soneparra, hanem az érintett személyekre nézve is súlyosak lehetnek, ronthatják a jó hírnevet és többek között fegyelmi szankcióval, bírsággal, szabadságvesztéssel járhatnak.

A Magatartási Kódex és a hozzá kapcsolódó irányelvek és eljárások megszegését minden esetben komoly ügyként kezelik. **A megszegés fegyelmi szankciókkal járhat, akár (egyebek mellett) a munkaviszony megszüntetésével és az elkövető elleni jogi fellépéssel.**



HOGYAN JELENTSÜNK BE EGY PROBLÉMÁT?

A SONEPAR VISSZAÉLÉS-BEJELENTÉSI ELJÁRÁST VEZETETT BE, HOGY A MUNKATÁRSOK, ÜZLETI PARTNEREK ÉS MÁS HARMADIK FELEK BEJELENTHESSÉK A TÖRVÉNYEK VAGY A SONEPAR MAGATARTÁSI KODEXE, IRÁNYELVEI ÉS ELJÁRÁSAI ESETLEGES MEGSZEGÉSÉT. ARRA BIZTATJUK A MENEDZSEREKET, A MUNKATÁRSOKAT ÉS A SONEPAR SZERZŐDÉSES DOLGOZÓIT HOGY JELENTSÉK BE A TÉNYLEGES VAGY FELTÉTELEZETT SZABÁLYSZEGÉSEKET.

A legtöbb esetben a munkatárs a menedzserének jelenti az ilyen problémákat. Ha azonban a munkatárs nem szeretne feletteséhez fordulni, akkor megkeresheti a HR-munkatársat, a vezető jogtanácsos irodáját (groupcompliance@sonepar.com), valamint a Jogi, kockázati és megfeleléségi hálózatot.

Ha a munkatárs a Sonepar személyzetével való közvetlen érintkezés nélkül szeretne jelentést tenni, vagy ha a bejelentő a Sonepar-on kívül álló személy, akkor a „Visszaélés-Bejelentési Eljárás” áll rendelkezésére.

A figyelmeztető felületet egy független külsős szolgáltató kezeli, akit a Sonepar választott ki ehhez a szolgáltatáshoz. A nap 24 órájában, 20 nyelven lehet jelentést tenni.

A felület a következő linken érhető el: www.sonepar.com/alert.

Az eljárás során jóhiszeműen beküldött jelentések a bejelentés módjától függetlenül bizalmasak maradnak.

A Sonepar megtiltja a megtorlást minden bejelentő személy ellen, aki jóhiszeműen tesz jelentést egy feltételezett vagy tényleges szabályszegésről.



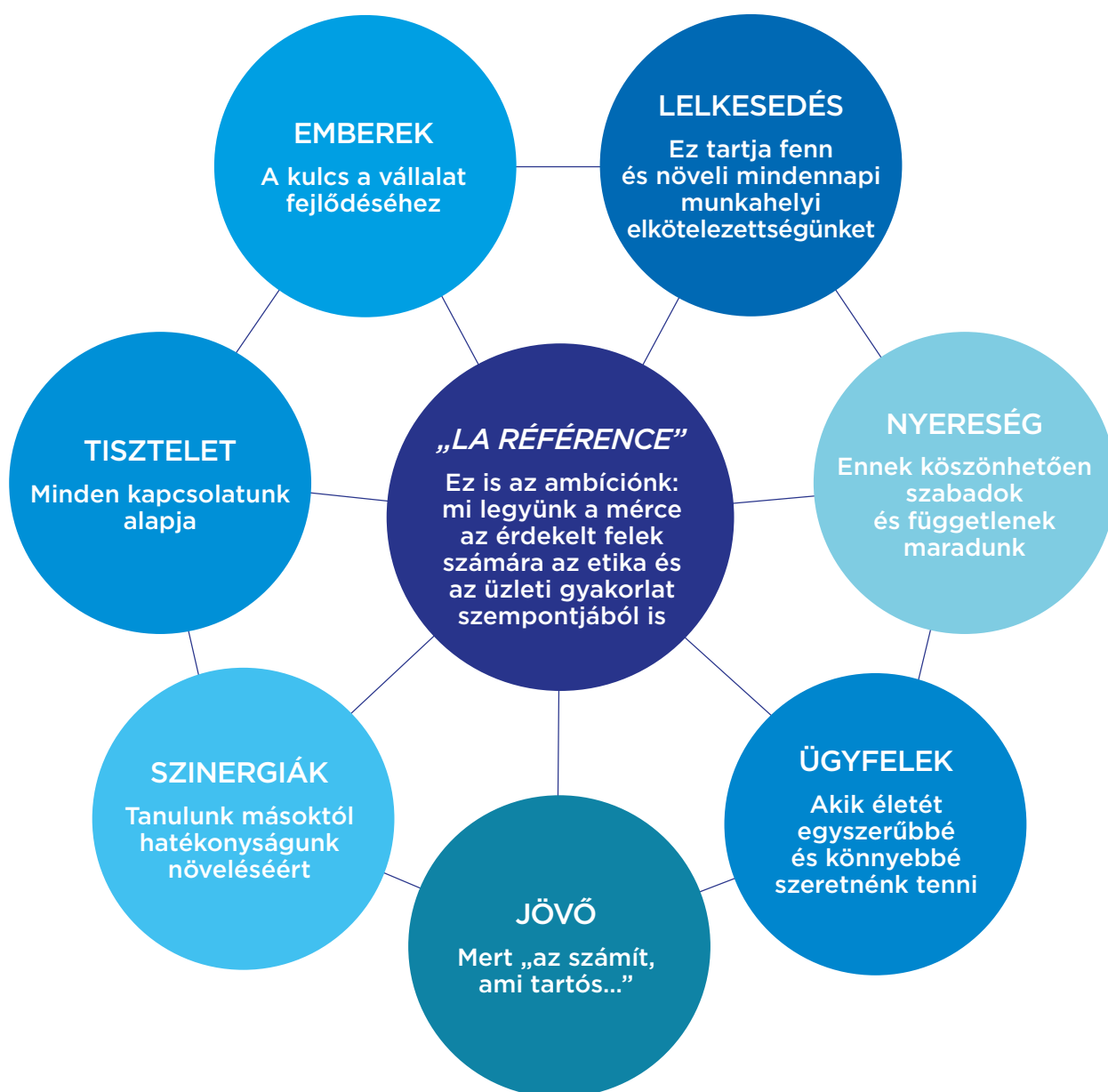
BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- További részleteket a Sonepar Visszaélés-Bejelentési Eljárásnál talál.
- Az eljárással kapcsolatos kérdés esetén a munkatársak fordulhatnak menedzserükhöz, a Vezető jogtanácsos irodájához (groupcompliance@sonepar.com), a HR részleghez vagy a Sonepar független külsős bejelentő rendszeréhez a www.sonepar.com/alert címen.

ÉRTÉKEINK

A SONEPAR NEMZETKÖZI, FÜGGTLEN CSOPORTKÉNT FÜGG MUNKATÁRSAINI HELYI KEZDEMÉNYEZÉSEITŐL ÉS VÁLLALKOZÓ SZELLEMÉTŐL. VÁLLALATUNK EMBERKÖZPONTÚ, ÉS NAGY HANGSÚLYT FEKTET A FELHATALMAZÁSRA, A BIZALOMRA ÉS A SZÁMONKÉRHETŐSÉGRE.

Vállalként végrehajtott tetteink és munkatársaink mindennapi cselekedetei szervezetünk közös, kultúránkat meghatározó értékein alapulnak:



KÖVETELMÉNYEINK

MUNKÁLTATÓKÉNT



„A megfelelés, a korrekt vezetés és a csoportjaink és minden munkatársunk irányába tanúsított tisztelet mindennapi tevékenységünk magját képezi. 48 000 lelkes Sonepar-munkatárs tanúsítja az ilyen prioritások melletti napi elköteleződését.”

Sara BIRASCHI ROLLAND,
emberi erőforrás-igazgató



EMBERI JOGOK

A SONEPAR ELKÖTELEZETT AZ EMBERI JOGOK TISZTELETBEN TARTÁSA MELLETT. A SONEPAR HATÁROZOTTAN MEGTILTJA A GYERMEKMUNKA ÉS A KÉNYSZERMUNKA MINDEN FORMÁJÁT, AZ EMBERKERESKEDELMET ÉS A JOGELLENES DISZKRIMINÁCIÓT.

AZÉRT DOLGOZUNK, HOGY AZ ÖSSZES MUNKATÁRS VISELKEDÉSE ÖSSZHANGBAN LEGYEN A NEMZETKÖZI KÖVETELMÉNYEKSEL.



MI FOROG KOCKÁN?

Az egyes munkatársak **egyéni fejlődése** és **pozitív munkakörnyezet** szükséges a Sonepar közös sikeréhez.

Napjainkban milliók végeznek kényszermunkát, és szinte minden ország érintett. A kényszermunka és a gyermekmunka szorosan összefügg, és soha nem tolerálható a mi munkakörnyezetünkben vagy üzleti partnereinknél.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Minden nap, minden körülmények között tartsa tiszteletben az emberi jogokat.
- Ismerje és tartsa be az alkalmazandó munkaügyi törvényeket és szabályozásokat.
- Segítse elő a munkahely sokszínűségét és befogadó jellegét, ahol az összes munkatárs tisztelettel bánik egymással és egyenlő lehetőséget kap.



TILTÁSOK

- Ne toleráljon olyan viselkedést, amely negatív hatással lehet egy személy méltóságára, ideértve a gyermekmunkát, a kényszermunkát és az emberkereskedelmet is.
- Ne fogadjon el olyan viselkedést, amely akadályozhatja egy személy munkahelyi teljesítményét, vagy amely megfélemlítő, ellenséges vagy sértő munkakörnyezetet alakíthat ki.

TUDNIVALÓK

A Sonepar az egész vállalatban támogatja a **tiszteletet, sokszínűséget és korrektséget**. Egyetért az Emberi Jogok Egyetemes Nyilatkozatában felvázolt elvekkel, a Gazdasági Együttműködési és Fejlesztési Szervezet (OECD) multinacionális vállalkozások számára adott irányelveivel és a Nemzetközi Munkaügyi Szervezet (ILO) irányelveivel.

Az **OECD multinacionális vállalkozások** számára adott irányelvei a kormányok által multinacionális vállalatoknak kiadott javaslatok a globális környezetben tanúsított felelős üzleti magatartás elveivel és előírásaival kapcsolatban.

A **Nemzetközi Munkaügyi Szervezet (ILO)** az ENSZ egyik szervezete, amely a nemzetközileg elismert emberi jogokat és munkajogokat mozdítja elő. Az ILO munkáltatókat, munkavállalói képviselőket és 187 tagállamot gyűjt egybe, hogy munkahelyi előírásokat határozzon meg, valamint irányelveket és programokat hozzon létre, hogy minden nő és férfi megfelelő munkakörülmények között dolgozhasson.

Kényszermunka minden olyan munka vagy szolgáltatás, amelyet az adott személy akarata ellen, büntetési fenyegetés mellett végez.

A **gyermekmunka** a bizonyos kor alatti gyermekekkel végeztetett munka.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- Bővebb tájékoztatásért kérjük, forduljon HR részlegéhez vagy a Jogi, kockázati és megfelelési hálózathoz.
- Az emberi jogokról további információt talál a <https://www.ilo.org>, <http://www.oecd.org/corporate/mne/> és <https://www.un.org/en/universal-declaration-human-rights/>

TUDNIVALÓK

A megfélemlítéshez és a zaklatáshoz tartozik a kellemetlen verbális, vizuális, fizikai vagy bármely más magatartás, amely megfélemlítő, sértő vagy ellenséges munkakörnyezetet alakít ki.

Diszkriminációnak minősül, ha egy embert vagy csoportot kedvezőtlenebbül kezelnek, mint egy másik embert vagy csoportot a körülményei vagy személyes jellemzői miatt. Ezek közé tartozik például (korlátozás nélkül): faj, etnikai származás, vallás, bőrszín, nem, nemzetiség, kor, szexuális irányultság, családi állapot, családi struktúra, társadalmi származás, genetikai információ, fogyatékoság, várandósság, katonai tartalékos vagy veterán státusz, politikai vagy filozófiai nézetek vagy szakszervezeti tevékenység.



MEGFÉLEMLÍTÉS, ZAKLATÁS ÉS DISZKRIMINÁCIÓ

A SONEPAR MINDANNYIUNKTÓL ELVÁRJJA, HOGY PROFESSZIONÁLISAN BÁNJUK EGYMÁSSAL, A KÖLCSÖNÖS TISZTELETRE, BIZALOMRA ÉS A SZEMÉLYES MÉLTÓSÁGRA ÉPÍTVE.

A SONEPAR OLYAN MUNKAHELY MEGTEREMTÉSÉN FÁRADOZIK, AMELY MENTES A MUNKATÁRSAK, A VÁLLALKOZÓK ÉS AZ ÁLLÁSRA JELENTKEZŐK FELÉ IRÁNYULÓ DISZKRIMINÁCIÓ, MEGFÉLEMLÍTÉS ÉS ZAKLATÁS MINDEN FORMÁJÁTÓL.



MI FOROG KOCKÁN?

A megfélemlítés, zaklatás és diszkrimináció ronthatja a munkakörülményeket, és ártalmas lehet a munkatársak fizikai vagy mentális egészségére vagy karrierjére.

Az a munkakörnyezet, ahol **mindenki érzi, hogy egyedi jellemzőitől függetlenül tiszteletben tartják**, növeli a teljesítményt és a motivációt.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- Bővebb tájékoztatásért kérjük, forduljon HR részlegéhez vagy a Jogi, kockázati és megfeleléségi hálózathoz.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Hozzon létre diszkriminációtól, megfélemlítéstől, zaklatástól és/vagy megtorlástól mentes munkakörnyezetet.
- Megfelelő és tiszteletteljes módon adjon visszajelzést.
- A munkavállalók felvételéről csak a szakmai képzettség és érdem alapján döntsön.



TILTÁSOK

- Ne tolerálja és ne hagyja figyelmen kívül a kollégák vagy bármely üzleti partner ellen irányuló diszkrimináció, megfélemlítés vagy zaklatás semmilyen formáját.
- A munkavállaló felvételéről ne az egyén személyes jellemzői alapján döntsön.



EGÉSZSÉG ÉS BIZTONSÁG

A SONEPAR LEGFŐBB PRIORITÁSAI KÖZÉ TARTOZIK A MUNKATÁRSÁK ÉS ÜZLETI PARTNEREK EGÉSZSÉGÉNEK, BIZTONSÁGÁNAK ÉS JÓLÉTÉNEK VÉDELME.

TUDNIVALÓK

Az egészség és biztonság védelme napi küzdelem. Figyelmünk soha nem lankadhat.

A munkahelyi egészség és biztonság mindannyiunkon múlik. Mindig ébernek kell maradnunk, hogy felismerjük és kezeljük a kockázatokat és felhívjuk a figyelmet, hogy megelőzzük a betegségeket és baleseteket.



MI FOROG KOCKÁN?

Munkatársaink és üzleti **partnereink egészségének**, biztonságának és jólétének védelme nemcsak kötelesség, hanem a Sonepar üzleti sikeréhez is hozzájárul.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- A Sonepar minden tevékenységi helyén gondoskodik az egészségügyi és biztonsági törvények és szabályozások, valamint a Sonepar helyi munkahelyi szabályainak betartásáról.
- Gondoskodik róla, hogy munkahelyén mindenki tiszteletben tartsa az egészségügyi és biztonsági előírásokat.
- Azonnal jelentse, ha egészségügyi és biztonsági kockázatot vesz észre.
- A megtorlástól való félelem nélkül lépjen közbe egy feladat leállítására érdekében, ha nem biztonságos vagy veszélyes tevékenységet vagy körülményt vesz észre a munkavégzés helyén, vagy ha kétségek merülnek fel egy egészségügyi vagy biztonsági kockázat megfelelő felügyeletével kapcsolatban.



TILTÁSOK

- Ne tegyen olyat, ami sértheti az alkalmazandó egészségügyi és biztonsági szabályokat vagy szabályozási követelményeket.
- Ne vegyen részt olyan tevékenységekben, amelyek veszélyeztethetik a munkatársak vagy harmadik felek egészségét és biztonságát, sem a munkahelyen belül, sem a munkahelyen kívül.
- Ne felejtse el intézkedni a hibás felszerelésekkel vagy gépekkel kapcsolatban, ne halassa el a felszerelés karbantartását vagy ellenőrzését és semmilyen okból ne térjen el a biztonságos munkamódszerektől.
- Ne felejtse el jelenteni a sérüléssel járó baleseteket, a sérülés mértékétől függetlenül.
- Ne kockáztassa a saját vagy munkatársai mentális vagy fizikai jólétét például azért, hogy ésszerűtlen határidőket fogad el vagy határoz meg, rendszeresen túlórákat végez vagy követel, vagy a munkaidőn kívül túl sokat dolgozik.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- Kérdés vagy aggodalom esetén forduljon a Jogi, kockázati és megfelelési hálózathoz vagy a HR-részleghez.

TUDNIVALÓK

A közösségi médiához tartozik minden digitális kommunikációs csatorna, amely segítségével tartalmat lehet létrehozni és megosztani, és megjegyzéseket lehet közzétenni: közösségi oldalak, videó- és fényképmegosztó felületek, blogok stb.

Teljesen az Ön döntése, hogy használja ezt a közösségi médiát. Fontos azonban tudni, hogy a közösségi médiában megosztott összes poszt és megjegyzés nyilvános, bárki láthatja ezeket, függetlenül attól, hogy az Ön közösségi hálójához tartoznak-e vagy nem.

Sokan feltűntetik a közösségi médiában, hol dolgoznak, és Önök bizonyos mértékben a Sonepar és márkái nagykövetei, amikor a közösségi médiában posztolnak.



A RÓLUNK KIALAKULT KÉP VÉDELME A KÖZÖSSÉGI MÉDIA HASZNÁLATAKOR

A KÖZÖSSÉGI MÉDIA SZÉLES KÖRŰ ELTERJEDÉSE MEGVÁLTOZTATTA AZ INFORMÁCIÓ MEGOSZTÁSI MÓDJÁT SZEMÉLYES ÉS SZAKMAI ÉLETÜNKBEN.

A KÖZÖSSÉGI MÉDIA ÚJ KOMMUNIKÁCIÓS ÉS EGYÜTTMŰKÖDÉSI LEHETŐSÉGEKET KÍNÁL, DE TOVÁBBI KÖTELEZETTSÉGEKET IS MAGÁVAL HOZ, AMELYEKET A SONEPAR MUNKATÁRSÁKÉNT ISMERNIE ÉS TELJESÍTENIE KELL.



MI FOROG KOCKÁN?

Önök mindannyian a **Sonepar és márkái nagykövetei**, amikor a közösségi médiában posztolnak.

Amit bármelyikük kommunikál a közösségi médiában, szakmai vagy személyes minőségében, az hatással lehet Önre, a Soneparra és a munkatársakra. Nyilvános kommunikációja mindig legyen őszinte és egyenes, valamint védje a Sonepar jó hírnevét és a bizalmas információkat.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Mindig különböztesse meg a szakmai és személyes kommunikációt.
- Legyen egyértelmű, hogy a saját véleményét közli.
- Használja józan ítélőképességét, amikor posztol.
- Kérjen engedélyt, mielőtt hivatkozik valakire vagy más képét megosztja.
- Álljon meg és gondolkozzon; ha ez Önnek vagy a Soneparnak akár a legkisebb kellemetlenséget okozza, nézze át még egyszer a szöveget.
- Tartsa szem előtt, hogy az internet sosem felejt – a posztja valószínűleg évtizedekig online marad.
- Legyen óvatos az olyan témák tárgyalásakor, amelyek heves érzelmeket váltanak ki, és mutasson tiszteletet mások véleménye iránt.
- Ne feledje, hogy az integritás az egyik legfontosabb eszközünk.



TILTÁSOK

- Ne válaszoljon a nyilvánosságtól vagy a médiától érkező kérésekre a vezetőség engedélye nélkül.
- Ne posztoljon semmi negatív versenytársainkról, beszállítóinkról és ügyfeleinkről.
- Ne áruljon el a Soneparról vagy márkáiról szóló, illetve a Sonepar vagy márkái tulajdonában lévő semmilyen védett vagy bizalmas információt.
- Ne használja vállalati e-mail címét, ha nem munkához kötődő ügyekben kommunikál a közösségi médiában.
- Ne adja meg munkahelyi email címét a közösségi média fórumain.
- Ne közzölje online a munkatársak, az ügyfelek vagy a beszállítók személyes adatait.
- Ne írjon online nyilvános megjegyzést munkához kapcsolódó jogi ügyekről.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- További információért forduljon a Sonepar Kommunikáció és fenntartható fejlődés részlegéhez, a Jogi, kockázati és megfelelőségi hálózathoz, HR-részlegéhez vagy IT-részlegéhez.
- A közösségi média felelősségteljes és pozitív használatához segítséget kaphat a *Sonepar Közösségi média irányelvben*.



MAGÁNÉLET ÉS KIBERBIZTONSÁG

A SONEPAR TISZTELETBEN TARTJA ÖSSZES MUNKAVÁLLALÓJA,
ÜZLETI PARTNERE ÉS A TÖBBI ÉRDEKELT FÉL MAGÁNÉLETÉT.



MI FOROG KOCKÁN?

Az **adatokkal való visszaélésnek** számos szörnyű következménye lehet a vállalatokra nézve. Ronthatja a vállalat jó hírnevét azáltal, hogy a partnerek és más érdekelt felek elvesztik a bizalmat. Az adatvédelmi szabályozások és a magánéleti törvények megszegése bevételkieséssel és jogi szankciókkal járhat. Kulcsfontosságú a vállalati szintű erős, kiberbiztonság melletti elköteleződés.

A Sonepar **IT-biztonságról szóló irányelvében** megköveteli olyan intézkedések végrehajtását, amelyek biztosítják a személyes adatok bizalmasságát, és korlátozzák azon felhasználók ilyen adatokhoz való hozzáférését, akik megtekinthetik vagy tárolhatják őket.

TUDNIVALÓK

A világ minden eddigénél jobban függ a technológiától. Ennek eredményeként a digitális adatok létrehozása nagy méreteket ölt. Napjainkban a vállalatok és a kormányok elektronikusan tárolják és továbbítják az adatokat. A készülékek és működési rendszereik sebezhetőek, és ennek kihasználása alááshatja egy szervezet egészségét és céljait.

Sok olyan ország, ahol a Sonepar is tevékenykedik szigorú szabályozást vezetett be a **személyes adatok** – például a név, születési dátum, fénykép és e-mail cím – gyűjtésével és felhasználásával kapcsolatban.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Tartsa tiszteletben kollégái és üzleti partnerei magánéletét.
- Megfelelően gyűjtse, tárolja, dolgozza fel és törölje a személyes adatokat.
- Csak olyan személyes információt gyűjtsön, amely legitim üzleti célokhoz szükséges.
- Intézkedjen az információ biztonsága érdekében, és tartsa tiszteletben az összes biztonsági eljárást a jogosulatlan hozzáférés és használat megelőzése érdekében.
- Legyen óvatos az olyan e-mailekkel, amelyeket ismeretlenek vagy magukat az Ön ismerősének kiadó személyek küldenek.
- Azonnal jelentse az adatfájlokkal való esetleges visszaélést.



TILTÁSOK

- Ne közöljön személyes adatot jogosulatlan személlyel, és ne küldjön minősített dokumentumokat megfelelő védelem nélkül.
- Ne hagyjon személyes adatot nyomtatóban vagy közös szerveren.
- Ne ossza meg senkivel a felhasználóneveket és jelszavakat.
- Ne nyissa meg a mellékletet és ne kattintson a linkre, ha bármilyen kétsége van a feladóval kapcsolatban.
- Ne tároljon vagy továbbítson szakmai dokumentumokat saját készülékekkel.
- Ne használja személyes e-mail címét vagy jóváhagyás nélküli eszközöket a Sonepar ügyeinek intézésére.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- Bővebb tájékoztatásért kérjük, forduljon a Jogi, kockázati és megfelelőségi hálózathoz vagy az IT részleghez.
- A különböző adattípusok védelméről a helyi adatvédelmi irányelvekből kaphat bővebb tájékoztatást.

TUDNIVALÓK

A Sonepar tőkéjéhez tartozik (korlátozás nélkül) például:

- munkatársak;
- berendezések;
- ingóságok, felszerelések, bútorok és készletek;
- immateriális vagyon (például: szaktudás, ügyfélkapcsolatok, üzleti tervek, szoftver, licencek, adatok, honlapok és domain nevek);
- pénzügyi eszközök, mint például készpénz, mennyiségi ösztönzők, visszatérítések és követelések;
- bizalmas, védett és érzékeny információ, beleértve a kereskedelmi titkokat;
- márkák, szabadalmak, védjegyek, logók, szerzői jogok és egyéb szellemi tulajdon;
- jó hírnév és arculat.

A „Támogató” eszközök, például a számítógépek, telefonok, tabletek stb. szakmai használatra vannak fenntartva.



A TŐKE VÉDELME

A SONEPAR TŐKÉJÉVEL MINDIG GONDOSAN KELL BÁNNI.



MI FOROG KOCKÁN?

Vállalatunk hosszútávú sikere érdekében **védenünk kell** **materiális és immateriális tőkénket** az elvesztéstől, a károsodástól, az eltulajdonítástól és a tiltott használattól.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Megfelelően használja és védje a Sonepar tőkéjét.
- Tartsa be a biztonsági előírásokat, hogy megvédje a Sonepar eszközeit a jogosulatlan használattól és eltávolítástól, valamint a büntett vagy bizalomszegés miatti eltűnéstől.
- Védje a harmadik felek tőkéjét, különösen a bizalmasságot, a szellemi és ipari tulajdonjogokat és mások kereskedelmi titkait, gondoskodva arról, hogy közben a Sonepar ilyen jellegű tőkéje se sérüljön.
- Gondoskodjon róla, hogy a tőke, köztük harmadik felek Soneparra bízott tőkéje is, megfelelően védve legyen a releváns védelmi intézkedések és biztosítások által.
- Azonnal jelentsen menedzserének minden tényleges vagy gyanított elvesztést, helytelen használatot vagy lopást.



TILTÁSOK

- Ne semmisítse vagy változtassa meg helytelen módon a dokumentumokat.
- Ne engedje, hogy harmadik fél belépjen létesítményeinkbe az alkalmazandó ellenőrzési eljárás nélkül.
- Ne használja a vállalat eszközeit személyes előnyre vagy olyan üzleti célra, amely nincs összhangban a Sonepar irányelveivel.
- Ne használjon, másoljon, továbbítson vagy terjesszen védett információt a Sonepar engedélye nélkül.
- Ne vigyen el eszközöket a Sonepar létesítményeiből, kivéve, ha azok a Sonepar üzleti tevékenységének végzéséhez szükségesek.



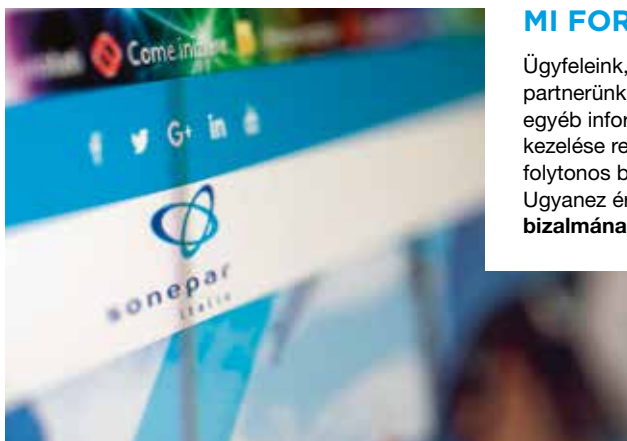
BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- Bővebb tájékoztatásért kérjük, forduljon a Jogi, kockázati és megfelelőségi hálózathoz.



BIZALMAS ÉS ÉRZÉKENY INFORMÁCIÓ

AZ INFORMÁCIÓ AZ EGYIK LEGÉRTÉKESEBB TŐKÉNK.
A SONEPAR ELKÖTELEZETT AZ INFORMÁCIÓK VÉDELME MELLETT,
BELEÉRTVE A SAJÁT INFORMÁCIÓKAT ÉS MÁS VÁLLALATOK VAGY
SZEMÉLYEK ADATAIT. EZ KULCSFONTOS SÁGÚ VÁLLALATUNK
SIKERE, JÓ HÍRNEVE ÉS FENNTARTHATÓSÁGA SZEMPONTJÁBÓL.



MI FOROG KOCKÁN?

Ügyfeleink, beszállítóink és többi üzleti partnerünk ránk bízva bizalmas és egyéb információját, és ezek gondos kezelése rendkívül fontos, hogy folytonos bizalmukat kiérdemeljük. Ugyanez érvényes **munkatársaink bizalmának** megtartására is.

TUDNIVALÓK

Bizalmas információnak számít többek között a következőkkel kapcsolatos információ:

- stratégia, költségek, árak, haszonkulcs és profit;
- piacok, logisztika, ellátási láncok, értékesítési és marketingtervek, üzleti tervek, előrejelzések, műveletek és eredmények;
- ügyfelek és értékesítők;
- IT-rendszerek;
- összeolvadás és akvizíció;
- pereskedés és nyomozás;
- szellemi és egyéb tulajdon (mint például szabadalom, védjegy, kereskedelmi titok és szerzői jog); és
- személyes információ a munkatársakról.

Ezek bármilyen formában vagy eszközön szerepelhetnek, például: e-mail, szerződés, levelezés, pendrive, merevlemez, számítógép, mobiltelefon, (felhasználói) fiók, fájl stb.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Védje a bizalmas információt az eltulajdonítástól, jogtalan hozzáféréstől, helytelen felhasználástól, közzétételtől és módosítástól.
- Tartsa be a Sonepar és üzleti partnerei közötti titoktartási megállapodásokat.
- Kössön megfelelő titoktartási megállapodást vagy iktasson be külön titoktartási paragrafusokat, ha bizalmas információt kell megosztania harmadik felekkel.
- Alkalmazza a vonatkozó dokumentum megőrzési irányelveket.



TILTÁSOK

- Ne használja a bizalmas információkat saját személyes használatra vagy bármely más személy vagy entitás személyes használatára.
- Ne posztoljon vállalati információkat a közösségi médiában, például egy elosztóközpontból készült fotót vagy videót.
- Ne hagyjon semmilyen bizalmas információt az asztalán, ha elhagyja az irodát.
- Ne hagyjon semmilyen bizalmas információt a táblán megbeszélés után.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- További információkat és irányelveket a helyi irányelvekben olvashat.
- Bővebb tájékoztatásért kérjük, forduljon a Jogi, kockázati és megfelelőségi hálózathoz vagy az IT-részlegéhez.

KÖVETELMÉNYEINK

VÁLLALATKÉNT



„Mindannyian felelősek vagyunk azért, hogy a megfelelőséget vállalatunk és sikerünk kulcsfontosságú részévé tegyük! A Jogi, kockázati és megfelelőségi hálózat segíteni tud Önnek, ha bármilyen kérdése van egy szituációval vagy egy javasolt cselekedettel kapcsolatban.”

Olivier CATHERINE,
vezető jogtanácsos



VÁLLALATI INTEGRITÁS

A SONEPAR BIZALMON ALAPULÓ KAPCSOLATOKAT ÉPÍT. ZÉRÓ TOLERANCIÁT ALKALMAZUNK A MEGVESZTEGETÉS, A KORRUPCIÓ ÉS A BEFOLYÁSSAL ÜZÉRKEDÉS MINDEN FORMÁJA ELLEN. A JELEN KÓDEX KITERJED ÜZLETI PARTNEREINKRE IS, AKIKTŐL ELVÁRJUK, HOGY BETARTSÁK A SONEPAR MAGAS ETIKAI KÖVETELMÉNYEIT.

MI FOROG KOCKÁN?

A **büntetőjogi szankciók** szigorúak lehetnek a vétkes munkatárs és a Sonepar számára is.

Egyes országok (például USA, Egyesült Királyság és Franciaország) törvényei megengedik, hogy a hatóságok fellépjenek **az adott országokon** kívüli személyek vagy vállalatok által elkövetett korrupció ügyében is. Az ilyen törvény megszegője ezért perbe

fogható egy másik országban, az adott személy munkahelyének elhelyezkedésétől vagy lakóhelyétől függetlenül.

A Sonepart érintő többi, **jelentősen kedvezőtlen hatás** közé tartozik a jó hírnév sérülése, a szerződésvesztés, a nyilvános pályázatokból való kizárás, a pénzbüntetés és a biztosítás elérhetetlensége.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Szigorúan tartsa be a Sonepar Korruptióellenes irányelvét.
- Végezzen átvilágítást üzleti partnerek integritásának ellenőrzésére, mielőtt üzleti tevékenységre kerül sor az adott partnerrel.
- Rendszeresen frissítse az üzleti partnerek kockázati szintjét.
- Megfelelően rögzítsen minden költséget a releváns entitás nyilvántartásában.
- Órizza meg a megfelelő feljegyzéseket vagy bizonyító dokumentumokat.



TILTÁSOK

- Ne ajánljon, ígérjen vagy adjon semmilyen jogtalan előnyt azért, hogy biztosítson egy üzletet, befolyásolja egy szerződés vagy nyilvános ajánlat odaítélését vagy előnyös döntést érjen el.
- Ne használjon harmadik felet olyan cselekedethez, amely megtételére nincs közvetlen jogunk.
- Ne használjon saját tőkét olyan cselekedethez, amely megtételére nincs jogunk.
- Ne folytassa a munkát olyan üzleti partnerrel, aki nem tartja be a Sonepar üzleti integritási követelményeit.
- Ne adjon semmiféle könnyítő juttatást.

Soha nem fogjuk megfenyíteni munkatársainkat azért, hogy megtagadják egy megvesztegetési összeg kifizetését, függetlenül attól, hogy ez milyen hatással van az értékesítésre, a nyereségességre, a projekt befejezésére vagy vállalatunk bármely más aspektusára.

TUDNIVALÓK

A **korrupcióhoz** tartozik a következő: pénzügyi vagy nem pénzügyi jogtalan előny felkínálása, megígérése, adása, kérése, vagy elfogadása közvetlenül vagy közvetve egy személy biztatása vagy megjutalmazása céljából, hogy az adott személy biztosítson egy üzletet, befolyásolja egy szerződés vagy nyilvános ajánlat odaítélését vagy előnyös döntést érjen el.

A korrupcióban általában legalább két fél vesz részt:

- a fél, aki hatalmát vagy befolyását jogtalan előnyért cserébe használja; és
- a fél, aki felajánlja vagy adja ezt a jogtalan előnyt.

A korrupciós cselekményt végrehajtó személy a bűnrészes, az adott cselekmény által jogtalan előnyt szerző személy pedig a fogadó. Ők személyesen felelősek ezekért a cselekedetekért.

A **befolyással üzérkedés** egy személy pozíciójának vagy befolyásának törvénytelen használata valaki nevében pénzért vagy szivességeként cserébe.

A korrupció akkor is fennáll, ha:

- a jogtalan előnyt felajánló személy harmadik félen keresztül cselekszik;
- a jogtalan előnyt megkapó személy nem a végső kedvezményezett;
- a csalárd tett és a jogtalan előny megadása nem egy időben történik (a jogtalan előnyt adhatják előre és később is);
- a jogtalan előny nem pénzügyi formájú;
- a kedvezményezett közalkalmazott vagy a magánszektor alkalmazottja.

A korrupció és a befolyással üzérkedés szinte minden országban tilos, és a jelen Magatartási Kódex szigorúan megtiltja ezeket.

Habár egyes jogrendszerek korlátozott szituációban megengedik, a Soneparon belül tiltottak a könnyítő juttatások, amelyeket egy olyan szükséges vagy rutineljárás vagy cselekedet hivatalos személy általi biztosítása vagy felgyorsítása érdekében adnak, amelyre a könnyítő juttatás kifizetője legálisan jogosult.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- További információkat és irányelveket a *Sonepar Korruptióellenes irányelvében* talál.
- Kérdése vagy problémája van? Kétség esetén forduljon menedzseréhez vagy a Jogi, kockázati és megfelelőségi hálózathoz.

TUDNIVALÓK

Ajándék alatt sokféle előnyt érthetünk, beleértve a materiális dolgokat, mint például egy könyvet, egy üveg bort vagy egy bonbont. Az ajándék lehet egy költség kifizetése, például útiköltség vagy szállodai költség kifizetése.

Meghívás lehet egy felajánlás, hogy az adott személyek töltsenek együtt egy élvezetes időtartamot vagy vegyenek részt egy rendezvényen kizárólag vagy részben üzleti célokra, mint például egy éttermi étkezés, egy műsor vagy egy utazás.



AJÁNDÉKOK ÉS MEGHÍVÁSOK

HABÁR HELYÉNVALÓ LEHET NÉHÁNY ESETBEN AJÁNDÉKOK FELAJÁNLÁSA VAGY ELFOGADÁSA AZ ÜZLETI KAPCSOLATOK ERŐSÍTÉSE CÉLJÁBÓL, PUSZTA UDVARIASSÁGBÓL, A SONEPAR MUNKATÁRSAINAK GONDOSKODNIUK KELL ARRÓL, HOGY EZEK NEM BEFOLYÁSOLJÁK AZ ÜZLETI DÖNTÉSHOZATALT VAGY AKADÁLYOZZÁK A JÓ ÍTÉLŐKÉPESSÉGET.

MI FOROG KOCKÁN?

Ha a Sonepar **üzleti gyakorlatairól** azt mondják, hogy ajándékok vagy meghívások befolyásolták őket, akkor a vállalatra és munkatársaira korrupciós vádak, üzleti veszteség és a jó hírnév sérülése várhat.

Felmérheti egy ajándék vagy meghívás legitimitását, ha felteszi a következő kérdéseket:

Ésszerű az ilyen ajándék vagy meghívás gyakorisága?



Megfelelő átláthatósággal adják az ajándékot vagy a meghívást?



Van jogos üzleti indok az ajándékra vagy a meghívásra?



Ön vagy a Sonepar nyugodt lenne, ha a sajtó tudna erről az ajándékról vagy meghívásról?



Ha bármelyik kérdésre **NEM** a válasz, azt javasoljuk, hogy ne **fogadja el** az ajándékot vagy meghívást.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Szigorúan tartsa be a Sonepar Korrupcióellenes irányelvét és az Önök helyi ajándékozási irányelvét.
- Kérje felettese előzetes jóváhagyását, ha az ajándék vagy meghívás meghaladja a megengedett határértéket.
- Ajándékot vagy meghívást csak jóhiszeműen, és csak törvényes üzleti kapcsolatok építése és fenntartása céljából ajánljon fel.
- Csak ésszerű értékben ajánljon fel ajándékot vagy meghívást.
- Jelentse az ajándékot vagy meghívást a helyi könyvelési és megfelelőségi eljárásoknak megfelelően.



TILTÁSOK

NE adjon vagy fogadjon el:

- Semmilyen ajándékot vagy meghívást, amely egy tárgyalással, értékesítéssel vagy pályázati folyamattal kapcsolatos.
- Semmilyen ajándékot vagy meghívást, amelynél elvárt a viszonzás.
- Semmilyen ajándékot vagy meghívást készpénz vagy pénzeszköz formájában.
- Semmilyen ajándékot vagy meghívást túlzó szolgáltatás vagy egyéb nem pénzbeli előny formájában.
- Túl bőkezű ajándékot vagy meghívást.

BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- További információkat és irányelveket a *Sonepar Korrupcióellenes irányelvében* talál.
- Kérdése vagy problémája van? Kétség esetén forduljon menedzseréhez vagy a Jogi, kockázati és megfelelőségi hálózathoz.





ÉRDEKKONFLIKTUS

A SONEPAR MAGAS INTEGRITÁSI KÖVETELMÉNYEI MEGKÍVÁNJÁK, HOGY MUNKATÁRSAINK A SONEPAR ÉS AZ ÉRDEKELT FELEK LEGJOBB ÉRDEKÉBEN JÁRJANAK EL. ELVÁRJUK A MUNKATÁRSAKTÓL, HOGY MINDIG LEGYENEK TISZTÁBAN A POTENCIÁLIS ÉRDEKKONFLIKTUSOKKAL, ÉS KERÜLJÉK EL EZEKET.



MI FOROG KOCKÁN?

Egy érdekkonfliktus, amelyben a munkatárs vagy egy harmadik fél személyes érdeke elsőbbséget élvez a Sonepar érdekével szemben, **veszélyeztetheti egy döntés vagy tett minőségét és törvényességét.**

Az érdekkonfliktus tényleges fennállása vagy ennek látszata ronthatja a Soneparról

TUDNIVALÓK

Érdekkonfliktus lép fel, ha egy munkatárs személyes érdeke munkatársként végzendő szakmai kötelezettségeivel ütközik, ütközhet vagy az ütközés látszatát adhatja. Az érdekkonfliktus gyakori példái a munkahelyi személyes kapcsolatok, például egy közeli rokon felvétele vagy ellenőrzése, illetve a személyes pénzügyi érdek előmozdítása megfelelő közlés vagy jóváhagyás nélkül.

Az érdekkonfliktus hatással lehet arra, hogy pártatlanul tud-e eljárni, illetve kétségbe vonhatja, hogy Ön képes-e objektíven ellátni kötelességeit.

kialakult képet, árthat jó hírnevének és tevékenységének, és pénzügyi kockázatot generálhat.

Ha egy munkatárs vagy harmadik fél érdekkonfliktus miatt a Sonepar érdekeivel szemben jár el, felelősségre vonható, és így fegyelmi intézkedést kockázhat.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Ügyeljen arra, hogy döntései és tettei összhangban legyenek a Sonepar érdekeivel, és ne befolyásolja őket semmilyen személyes érdek.
- Objektíven és átláthatóan járjon el, amikor az esetleg érdekkonfliktust jelentő szituációkat méri fel.
- Azonosítson és írásban jelentsen minden tényleges vagy potenciális érdekkonfliktust a kétértelműség elkerülése érdekében.
- Ne vegyen részt a döntéshozatali folyamatban, ha érdekkonfliktus merül fel vagy merülhet fel.



TILTÁSOK

- Ne éljen vissza a Sonepar erőforrásaival, és ne használja a Sonepar nevét személyes előnyére.
- Ne gyakoroljon befolyást barátai vagy rokonai felvételére, teljesítmény értékelésére vagy díjazására.
- Ne ítéljen oda szerződést vagy ne befolyásolja szerződés odaítélését olyan entitás javára, amelyben Ön vagy közeli rokona érdekelt.
- Ne titkoljon el semmilyen információt egy tényleges vagy potenciális érdekkonfliktussal kapcsolatban.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- További információt és szabályokat a *Sonepar Érdekkonfliktus irányelvében* talál.
- Kérdése vagy problémája van? Kétség esetén forduljon menedzseréhez vagy a Jogi, kockázati és megfeleléségi hálózathoz.
- Bizonyos körülmények között a munkatársaktól „Érdekkonfliktus-nyilatkozat” kitöltését kérhetik.

TUDNIVALÓK

Csalásnak minősül minden olyan illegális tett, amelyet a megtévesztés, az eltitkolás vagy a bizalommal visszaélés jellemez.

A gyakorlatban számos formája van, például:

- tisztességtelen pénzügyi jelentés, beleértve a torzított feljegyzéseket, meghamisított tranzakciókat, vagy a könyvelési elvekkel való visszaélés, amely félrevezető pénzügyi információhoz vezet;
- tőkével való visszaélés (hamis számlák, csekkek manipulálása, banki adatok meghamisítása);
- a Sonepar tőkéjének eltulajdonítása (készletek, hardver, adatok);
- bevételek meghamisítása a kiadási jelentésekben (igény kitalált költségekhez kapcsolódóan, be nem jelentett hiányok);
- igény hamis bemutatása harmadik félnek (beszállító, biztosítótársalat);
- szándékos pontatlanságok a leltárban;
- hamisítás és hamisítványok.

A Sonepar külső csalási kísérleteknek is ki lehet téve, például:

- hamis vezérigazgatói utasítások banki átutalás elvégzésére;
- hamis bankszámlák vagy bankszámlaszámok;
- harmadik felek illegális, a Sonepar érdekeivel szembemenő cselekedetei.



CSALÁSOK MEGELŐZÉSE



MI FOROG KOCKÁN?

A csalás megelőzése nemcsak azért rendkívül fontos, mert a csalás nagy pénz- és erőforrás-vesztést okozhat a Soneparnak, hanem mert érdekeit és a róla kialakult képet is károsíthatja.

Súlyos **fegyelmi, adminisztratív, polgári és büntetőjogi büntetést** lehet kiszabni csalásban részt vevő bármely személyre vagy vállalatra.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Tartsa tiszteltben a belső eljárásokat, beleértve a korlátozás nélkül, a negyedévi csalással kapcsolatos jelentést.
- Ismerje fel tevékenységeink során azokat az eszközöket és ügyeket, amelyeknél fennáll a csalás veszélye, hogy hozzájáruljon a belső ellenőrzési eljárások hatékonyságához.
- Növelje a csalásról és következményeiről való tájékozottságot a Soneparon belül.



TILTÁSOK

- Ne hagyjon figyelmen kívül egy eljárást azért, mert „mindenki ezt csinálja”.
- Ne módosítsa, hamisítsa vagy tüntesse fel hamis színben a tranzakciók vagy a leltározás egyetlen lépését sem.
- Ne engedje, hogy bármely helytelen tett folytatódjon annak kezelése és kijavítása nélkül.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- Kérdése vagy problémája van? Kétség esetén forduljon menedzseréhez vagy a Jogi, kockázati és megfeleléségi hálózathoz.



TISZTESSÉGES VERSENY

A SONEPAR ELKÖTELEZETT AMELLETT, HOGY ÜZLETI TEVÉKENYSÉGÉT NYÍLTAN ÉS TISZTESSÉGESEN VÉGEZZE, TELJES MÉRTÉKBEN BETARTVA A TEVÉKENYSÉGI HELYÉN ÉRVÉNYES VERSENYJOGI TÖRVÉNYEKET ÉS SZABÁLYOZÁSOKAT.

EGYÉRTELMELVÉ TESSZÜK MUNKATÁRSAINK ÉS ÜZLETI PARTNEREINK SZÁMÁRA, HOGY NAGYON KOMOLYAN VESSZÜK EZEKET A SZABÁLYOZÁSOKAT, ÉS TÖLÜK IS ELVÁRJUK A SZABÁLYOK SZIGORÚ BETARTÁSÁT.



TUDNIVALÓK

A versenyjogi törvények a szabad és tisztességes versenyt segítik elő az összes üzleti partner érdekében.

Ezek a törvények általában:

- tiltják a versenytársak közötti olyan egyezményeket és megállapodásokat, amelyek aláássák a versenyt;
- szabályozzák a domináns vállalatok magatartását;
- előzetes ellenőrzést írnak elő és, egyes esetekben engedélyhez kötik az összeolvadást, akvizíciót és bizonyos más tranzakciókat, hogy megelőzzék azokat az ügyleteket amelyek lényegesen csökkentenék a versenyt.

Ezek a törvények összetettek, és országonként lényegesen eltérőek. Az egyik országban megengedett magatartás a másikban törvénytelen lehet.

MI FOROG KOCKÁN?

A versenyjogi törvények megszegéséért súlyos büntetést róhat ki a **versenyhivatal**.

Ennek további következményei lehetnek:

- a Sonepar hírnevének csorbulása;
- a versenyellenes gyakorlat áldozata által indított peres eljárás;
- börtönbüntetés vagy bírság;
- belső fegyelmi eljárások a Sonepar által.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Tartsa be az összes vonatkozó versenyjogi törvényt és szabályozást és a *Sonepar Versenypolitikai irányelvét*.
- Mindig tisztességesen versenyezzen.
- Kerülje a formális vagy informális üzleti kapcsolatokat a versenytársakkal.



TILTÁSOK

- Ne vegyen részt semmilyen, versenytárrsal folytatott törvénytelen megbeszélésben vagy megegyezésben az árakkal, haszonkulccsal, árendeménnyel, költséggel, készletszinttel, valamint az ügyfelek, beszállítók, területek, munkatársak vagy szerződéses felosztásával kapcsolatban.
- Ne közöljön információkat a versenytársakkal, különösen a szakszervezetekben.
- Semmilyen módon ne hozza rossz hírbe és ne tegye hiteltelenné a versenytársakat.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- Bővebb tájékoztatásért olvassa el a *Sonepar Versenypolitikai irányelvét*.
- Kérheti Jogi részlege segítségét annak megértéséhez, hogy pontosan melyik versenyjogi törvényeket és szabályozásokat kell betartania.

TUDNIVALÓK

Kulcsfontosságú annak biztosítása, hogy az ellátási lánc összes szereplője alapelveinkkel és alapvető elköteleződéseinkkel összhangban jár el, beleértve a következőket:

- az emberi jogok tisztelete;
- a zaklatás és a diszkrimináció megelőzése;
- a környezet védelme;
- a vállalat feddhetetlen működése (integritás).

A beszállítóinkkal szembeni külön elvárások a *Sonepar Beszállítói Magatartási Kódexében olvashatók. Elvárjuk beszállítóinktól, hogy tartsák be az összes vonatkozó törvényt és szabályozást, a szerződéses kötelezettségeket és a Sonepar irányelveit.*



BESZÁLLÍTÓK KIVÁLASZTÁSA

A SONEPAR HOSSZÚTÁVÚ KAPCSOLATOT ALAKÍT KI OLYAN NYITOTT BESZÁLLÍTÓKKAL, AKIKKEL FENNÁLL A KÖLCSÖNÖS TÁMOGATÁS SZÁNDÉKA. EZEK AZ ÜZLETI KAPCSOLATOK A BIZALOM, TISZTESSÉG ÉS LOJALITÁS ELVÉRE ALAPOZNAK. A SONEPAR NEM ÉL VISSZA PIACI POZÍCIÓJÁVAL ANNAK ÉRDEKÉBEN, HOGY BESZÁLLÍTÓKTÓL PREFERENCIÁLIS BÁNÁSMÓDOT KAPJON.



MI FOROG KOCKÁN?

Ha az ellátási lánc egyik szereplője nem tartja be ezeket az elveket, az súlyos hatással lehet a Sonepar **teljesítményére, jó hírnevére és a róla kialakult képre.**

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- További információt talál a *Sonepar Beszállítói Magatartási Kódexében* és a *Sonepar -Korrupcióellenes irányelvében*.
- A Sonepar beszerzési gyakorlatával kapcsolatos kérdésekkel a helyi beszerzési részleghez vagy a Jogi, kockázati és megfeleléségi hálózathoz lehet fordulni.



TENNIVALÓK

- Tisztességesen bánjon a beszállítókkal.
- Kerülje el az összes érdekkonfliktust, amelyek alááshatják a döntéshozatal objektivitását és függetlenségét.
- Gondoskodjon róla, hogy a beszállító megértse etikai elvárásainkat, mielőtt bármilyen tevékenységre sor kerülne.
- Tartsa be és juttassa érvényre a szerződéses kötelezettségeket.



TILTÁSOK

- Ne folytassa az együttműködést olyan beszállítóval, amely ismételten nem felel meg a Sonepar elvárásainak vagy nem tartja tiszteletben a *Beszállítói Magatartási Kódex* elveit.
- Ne folytasson üzleti tevékenységet a beszállítóval a megfelelő átvilágítás elvégzése előtt.



KÖVETELMÉNYEINK

POLGÁRKÉNT



„Be kell tartanunk a vonatkozó környezetvédelmi törvényeket és szabályozásokat –és törekednünk kell azok felülmúlására is – minden tevékenységi helyünkön, valamint törekednünk kell a Sonepar ökológiai lábnyomának csökkentésére is. Emellett szeretnénk hozzájárulni a közösségek gazdasági fejlődéséhez és szociális jólétéhez a helyi érdekeltekhez fűződő partneri viszony által.”

Matt POTHECARY
kommunikációs és fenntarthatósági igazgató



KÖRNYEZET

A SONEPAR FELELŐS A KÖRNYEZET VÉDELMEÉRT. A SONEPARNAK BE KELL TARTANIA AZ ÖSSZES VONATKOZÓ KÖRNYEZETVÉDELMI TÖRVÉNYT ÉS SZABÁLYOZÁST, ÉS TÖREKEDNIE KELL AZOK FELÜLMÚLÁSÁRA IS.

MI FOROG KOCKÁN?

A Sonepar a villamossági termékek, megoldások és kapcsolódó szolgáltatások vállalatok közötti forgalmazásának egyik globális vezetőjeként az energiaátállítás szívében van.

A Sonepar teljesen elkötelezett amellett, hogy a bolygót üzleti tevékenysége középpontjába helyezze, és azáltal készül a jövőbeli energiaátállási kihívásokra, hogy támogatja az energiatakarékos termékeket, és felhívja a figyelmet a fenntarthatóságra.

A Sonepar méretét, logisztikai hatalmát és széles termékskáláját **az energiaátállás felgyorsítására** szeretné használni azáltal, hogy (részben) az energiatakarékos megoldások értékesítésére (fűtés, hűtés, szellőztetés, légkondicionálás, világítás, energiagazdálkodás, okosotthon stb.), a megújuló energiára (napenergia, hőszivattyú, energiatarolás stb.) és az elektromos mobilitásra összpontosít.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Mindig tartsa be a környezetvédelmi törvényeket.
- Tartsa tiszteltben a környezetet a Sonepar üzleti tevékenységeinek végzése közben.
- Biztassa az ügyfeleket arra, hogy több fenntartható terméket vegyenek (energiatakarékosabb, újrahasznosítható, újra felhasználható, kevesebb csomagolás).
- Kevesebb műanyagot és papírt használjon.
- Megfelelően kezelje a hulladékot, és fejlessze a hulladék-újrahasznosítást.
- Győzze meg a szállítókat, hogy csökkentsék a csomagolást, adják meg a termékek szénlábnyomát és csökkentsék a felvízi teherszállítást.
- A beszerzési gyakorlat a fenntartható termékekre összpontosítson (energiatakarékosabb, újrahasznosítható, újra felhasználható, kevesebb csomagolás).
- Az alacsony szén-dioxid-kibocsátású és energiaigényű közlekedési eszközöket részesítse előnyben a bejáráshoz, a szakmai utakhoz, valamint a logisztikai és ügyféllátogatásokhoz (telekocsi, hibrid és elektromos járművek).
- Biztassa az ügyfeleket, hogy vonják össze vásárlásaikat a kiszállítás csökkentése érdekében.
- Csökkentse a rendelési hátralékokat a beszállítókkal.
- Optimálisan használja ki a dobozokban lévő helyet, ha van rá lehetőség.
- Az energiatakarékos és megújuló energiát használó technológiákat részesítse előnyben az épületekben.
- A digitális kommunikációt részesítse előnyben az utazással szemben, ha van rá lehetőség.



TILTÁSOK

- Ne fogadjon el olyan környezettel kapcsolatos gyakorlatot a beszállítóktól és más üzlet partnerektől, amely elfogadhatatlan lenne a Sonepar mindennapi tevékenységében.

TUDNIVALÓK

2015-ben 193 ország fogadta el az ENSZ Fenntartható Fejlődési Keretrendszer 2030-at és annak 17 célkitűzését. Ezek referenciaként szolgálnak az országok és vállalatok számára, hogy jobb és fenntarthatóbb legyen a jövő mindenki számára.

A Sonepar fenntartható fejlődési stratégiája az említett ENSZ-célokhoz kapcsolódik, és célja, hogy előmozdítsa a megfizethető és tiszta energiához való hozzáférést, az éghajlatpolitikát, a minőségi oktatást és a felelős fogyasztást.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- Kérdés esetén forduljon a Sonepar Fenntartható Fejlődés részlegéhez vagy a Jogi, kockázati és megfelelési hálózathoz.

TUDNIVALÓK

A Sonepar felelősségteljes vállalként adományok, szponzorálás és a munkavállalók önkéntes tevékenysége révén támogatja a helyi közösségeket, ahol üzleti tevékenységet végez.

Pénz- és termékadományokat adunk a helyi közösségeknek társadalmi, oktatási és humanitárius projektek támogatására.

Nem számít adománynak az iparszövetségeknek adott hozzájárulás és az olyan szervezetek tagdíja, amelyek üzleti érdekeket szolgálnak.



HELYI KÖZÖSSÉGEK TÁMOGATÁSA

A SONEPAR A TÁRSADALOM FELELŐSSÉGTELJES SZEREPLŐJE, JÓ SZOMSZÉD ÉS AGGÓDÓ POLGÁR, ÉS ELKÖTELEZETT AZON KÖZÖSSÉGEK IRÁNT, AHOL ÜZLETI TEVÉKENYSÉGET VÉGEZ.

A SONEPAR ARRÁ BUZDÍTJA A MUNKATÁRSAKAT, HOGY VÁLLALJANAK AKTÍV SZEREPET KÖZÖSSÉGÜKBEN.



MI FOROG KOCKÁN?

Amellett, hogy eleget teszünk felelősségünkől adódó feladatunknak, a helyi közösségek támogatása **a vállalatról** is pozitív képet hozhat létre, és új üzleti lehetőségekhez vezethet.

Minden adományozás és szponzorálás csak megfelelő és legális körülmények között történhet, hogy elkerüljük az illegális vagy etikátlan magatartás miatti szankciókat és a Sonepar jó hírének károsodását.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Legyen tiszteletteljes a helyi közösségek tagjaival, ahol a Sonepar üzleti tevékenységet végez.
- Ha adományt ad vagy szponzorálási lehetőséget vállal, tevékenysége mindig legyen átlátható.
- Egyértelműen nevezze meg, indokolja és dokumentálja a kedvezményezett személyét és az adomány tervezett felhasználását.
- A szponzorálási hozzájárulásoknak egyértelműen leírt célokkal kell rendelkezniük, és a Sonepar márkát segítő törvényes célokat kell támogatniuk.
- Jótékonyági hozzájárulást csak nonprofit vagy nem kormányzati szervezetnek, a szükséges engedély(ek) beszerzése után és a Sonepar irányelveivel összhangban lehet adni, beleértve a helyi magatartási kódex-et, valamint a vonatkozó helyi törvényeket és szabályozásokat.



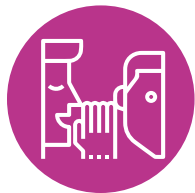
BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- Kérdése vagy problémája van? Kétség esetén forduljon menedzseréhez vagy a Jogi, kockázati és megfeleléségi hálózathoz.



TILTÁSOK

- Ne vonja be a Sonepart olyan tevékenységbe, amely nincs összhangban etikai elveinkkel és/vagy árthat a Sonepar jó hírnevének.
- Ne kérje a munkatársakat és üzleti partnereket, hogy ajándékokat vagy pénzt adjanak humánus projektekre.
- Ne adományozzon olyan entitásnak, amely potenciális érdekkonfliktust okoz vagy okozhat, vagy üzleti döntést befolyásol.
- Ne adományozzon vallási csoportoknak azok előzetes alapos átvilágítása nélkül, és csak a vonatkozó engedély megszerzése után.



POLITIKAI HOZZÁJÁRULÁSOK ÉS LOBBIZÁS

A SONEPAR NÉHA PROAKTÍV MÓDON RÉSZT VEHET A NYILVÁNOS DÖNTÉSHOZATALI FOLYAMATOKBAN AZOKBAN AZ ORSZÁGOKBAN, AHOL ÜZLETI TEVÉKENYSÉGET FOLYTAT.

A SONEPAR TISZTELETBEN TARTJA A MUNKATÁRSÁK JOGÁT, HOGY EGYÉNKÉNT POLITIKAI TEVÉKENYSÉGBEN VEGYENEK RÉSZT, FELTÉVE, HOGY NEM A SONEPART KÉPVISELIK.

TUDNIVALÓK

A lobbizási tevékenységek olyan tevékenységekhez kapcsolódnak, amelyek célja a kormány vagy egy közintézmény döntéseinek, vagy irányelveinek befolyásolása.

Politikai hozzájárulás bármely olyan hozzájárulás – készpénzben vagy természetben fizetve –, amelyet egy politikai cél, párt, jelölt, fellépési bizottság, kampány vagy tisztviselő támogatására fizetnek.



MI FOROG KOCKÁN?

A közérdekű politikai döntéshozatalhoz való aktív hozzájárulás a demokratikus folyamat szerves része és egy helyénvaló tevékenység, mert lehetővé teszi, hogy a különböző társadalmi érdekeket figyelembe vegyék.

Néhány esetben azonban a lobbizás korrupcióval vagy befolyással üzérkedéssel járhat, ha jogtalan előnyt ajánlanak fel vagy fogadnak el, hogy egy befolyásos embert egy olyan törvény, szabályozás és/vagy döntés támogatására biztassanak, amely előnyös a Soneparnak vagy hátrányos a versenytársaknak.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Ha személyes politikai tevékenységben vesz részt, mindig a saját nevében tegye ezt, és soha nem a Sonepar nevében.
- Értesítse menedzserét, ha egy politikai tevékenységben való részvétele hatással lehet az Ön Soneparnál fennálló kötelezettségeire, vagy zavart okozhat, és esetleg érdekkonfliktushoz vezethet.
- Gondoskodjon róla, hogy a lobbizás mindig teljesen átlátható, őszinte és feddhetetlen legyen.
- Kérjen előzetes jóváhagyást minden lobbizási tevékenységhez, és tájékoztassa üzemeltető cégének felső vezetését és a Jogi, kockázati és megfelelőségi hálózatot ezekről a tevékenységekről.
- Szigorúan tartsa be a korrupció megelőzéséről, az ajándékokról és a meghívásokról szóló szabályokat.



TILTÁSOK

- Ne adjon semmilyen közvetlen vagy közvetett politikai hozzájárulást a Sonepar nevében a szükséges előzetes jóváhagyás(ok) megszerzése nélkül.
- Ne használja a Sonepar erőforrásait semmilyen politikai tevékenységben való részvételhez.
- Ne keltsen a Soneparnál betöltött pozícióját felhasználva olyan látszatot, hogy a Sonepar valamilyen politikai ügyet vagy szervezetet támogat vagy abban részt vesz.
- Ne lobbizzon semmilyen korrupció vagy illegális célért, illetve egy döntés helytelen befolyásolásáért.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- Bővebb tájékoztatásért olvassa el a *Sonepar Korrupcióellenes irányelvét*.
- Kérdése vagy problémája van? Kétség esetén forduljon menedzseréhez vagy a Jogi, kockázati és megfelelőségi hálózatához.

TUDNIVALÓK

A gazdasági szankciók és kereskedelmi embargók korlátozzák a bizonyos országokkal, területekkel, üzleti szektorokkal, termékekkel és blokkolt személyekkel folytatott tevékenységeket, illetve az olyan tevékenységeket, amelyekben a felsoroltak is érintettek. A Sonepar elkötelezett minden olyan alkalmazandó kereskedelmi és pénzügyi szankció betartása mellett, amelyet az Egyesült Államok Külföldi Vagyonellenőrzési Kincstári Hivatala (OFAC), az Európai Unió és más nemzeti vagy nemzetközi hatóságok írnak elő.

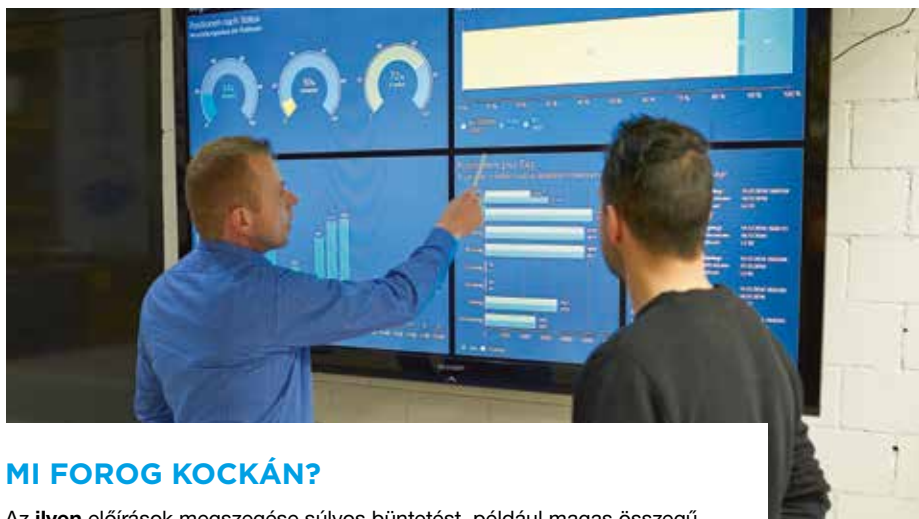
Ezért kulcsfontosságú meghatározni, hogy egy adott tranzakcióra vonatkoznak-e import- vagy exportellenőrzési szabályok. Átvilágítást kell végezni annak megállapítására, hogy a külföldi ügyfél vagy beszállító nem blokkolt személy, például nem szerepel az OFAC „különös megjelölésű állampolgárok” (SDN) listáján, illetve, hogy az adott ügyfél vagy beszállító 50%-os vagy nagyobb részesedésű közvetlen vagy közvetett tulajdonosa(i) nem ilyen blokkolt személy(ek).

Egyes országokban (például az Egyesült Államokban) bojkottellenes törvények és szabályozások vannak, amelyek megtiltják az ország állampolgárainak és vállalatainak, hogy betartsák vagy támogassák egy ország másik ország ellen irányuló bojkottját, ha azt a kormány nem hagyja jóvá. A Sonepar irányelve, hogy betartja a vonatkozó bojkottellenes törvényeket.



NEMZETKÖZI KERESKEDELMELI ELLENŐRZÉS

AZ IMPORTÁLT VAGY EXPORTÁLT TERMÉKEK, ANYAGOK ÉS TECHNOLÓGIÁK ÉRTÉKESÍTÉSÉRE KÜLÖN SZABÁLYOK VONATKOZHATNAK. EGYES ORSZÁGOK KORLÁTOZZÁK A BIZONYOS ENTITÁSOKKAL ÉS SZEMÉLYEKEL FOLYTATOTT ÜZLETI TRANZAKCIÓKAT IS. A SONEPAR BETARTJA A NEMZETKÖZI KERESKEDELMET IRÁNYÍTÓ ÖSSZES VONATKOZÓ TÖRVÉNYT.



MI FOROG KOCKÁN?

Az **ilyen** előírások megszegése súlyos büntetést, például magas összegű pénzbírságot vagy büntetőeljárást vonhat maga után. Az előírások megsértése az olyan finanszírozási megállapodások **megszegését is jelentheti**, amelyekben a Sonepar részt vesz.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?

TENNIVALÓK

- Kövesse a jelen kódex irányelveit és a *Sonepar Nemzetközi kereskedelmi ellenőrzés irányelvét*.
- Tartsa be a vonatkozó import- és exportellenőrzési szabályokat.
- Szerezze meg az összes hatósági engedélyt, amely egy adott országba való importáláshoz vagy exportáláshoz szükséges.
- Végezzen integritási vizsgálatot annak ellenőrzésére, hogy a potenciális üzleti partner nem szerepel-e szankciós listán.
- Tartsa be a kereskedelmi ellenőrzésről szóló megállapodásokat, amelyek az üzleti partnerekkel kötött szerződésekből szerepelnek.

TILTÁSOK

- Ne létesítsen üzleti kapcsolatot a megfelelő integritási vizsgálat elvégzése előtt.
- Ne végezzen üzleti tevékenységet a szükséges engedély nélkül.
- Ne hunyjon szemet olyan export felett, amelyről okkal hiszi, hogy az végül egy szankciók alatt álló országba vagy személyhez fog eljutni.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- Bővebb tájékoztatásért olvassa el a *Sonepar Nemzetközi kereskedelmi ellenőrzés irányelvét*.
- Kérdése vagy problémája van? Kétség esetén forduljon menedzseréhez vagy a Jogi, kockázati és megfeleléségi hálózathoz.



A PÉNZMOSÁS MEGELŐZÉSE

TUDNIVALÓK

Pénzmosás történik, ha:

- a bűncselekményből származó bevételt törvényes üzleti tranzakciókon belül rejtik el;
- az illegálisan szerzett tőkét a pénzügyi rendszeren keresztül utalják át, és megpróbálják eltitkolni, hogy a tőke bűncselekményből származik.



MI FOROG KOCKÁN?

A pénzmosás **bűncselekménynek** számít. A Sonepar és munkatársait is börtönbüntetéssel és pénzbüntetéssel sújthatják (az országoktól függően). Szinte minden nemzetközi vállalatot fenyeget az a veszély, hogy pénzmosásban részt vevő személyek kihasználják. Nagyon óvatossá kell lennünk, hogy megvédjük a Sonepar jó hírnevét és elkerüljük a szankciókat.

LEGYEN ÓVATOS

a következő szituációkkal kapcsolatban:

- tőke átutalása magas kockázatú területek bevonásával;
- készpénzes fizetést igénylő műveletek vagy tevékenységek;
- kis összegű készpénzes fizetések;
- szokatlan kérések;
- olyan tranzakciók, amelyekkel meg akarják kerülni a tranzakció bejelentési kötelezettséget.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?



TENNIVALÓK

- Mindig legyen éber.
- Mindig végezzen integritási vizsgálatot (részletesebb leírás a *Sonepar Korruptióellenes irányelvében olvasható*) annak ellenőrzésére, hogy a potenciális üzleti partner nem vesz részt illegális tevékenységben, és tőkéje nem illegális tevékenységből származik.
- Ha bármilyen gyanú merül fel, azonnal tegyen jelentést.
- Megfelelően dokumentáljon minden tranzakciót.



TILTÁSOK

- Ne titkoljon el kifizetéseket harmadik fél felhasználásával.
- Ne fogadjon el szokatlan kifizetéseket.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- Kérdése vagy problémája van? Kétség esetén forduljon menedzseréhez, Pénzügyi részlegéhez vagy a Jogi, kockázati és megfelelőségi hálózathoz.

TUDNIVALÓK

Az előírások betartásának biztosításához szükség van a tranzakciók és üzleti tevékenységek megfelelő nyilvántartására.



PONTOS JELENTÉS ÉS PÉNZÜGYI INTEGRITÁS

A SONEPAR MINDEN TEVÉKENYSÉGI HELYÉN JÓ CSR-TEVÉKENYSÉGET (VÁLLALATI TÁRSADALMI FELELŐSÉGVÁLLALÁS) SZERETNE FOLYTATNI. ENNEK RÉSZE AZ ADÓÜGYI TÖRVÉNYEK BETARTÁSA ÉS A PÉNZÜGYI BESZÁMOLÓK PONTOSSÁGÁNAK BIZTOSÍTÁSA.



MI FOROG KOCKÁN?

A pontosság kulcsfontosságú az üzleti siker eléréséhez. **A pontos és átlátható beszámolás** segítséget nyújt a csalás megelőzéséhez és leleplezéséhez, a helyi könyvelési és beszámolási előírások betartásához, a szükséges üzleti etikai rendelkezések megőrzéséhez, valamint biztosítja, hogy a Sonepar tevékenységét ne használják fel a bűncselekményből származó pénz „fehérré mosására”.

MI AZ ÖN KÖTELESSÉGE?

TENNIVALÓK

- Gondoskodjon róla, hogy az összes tranzakciót, eszközt és kötelezettséget időben, megfelelően és a vonatkozó könyvelési elvek szerint feljegyezzék a Sonepar könyveiben és számláiban.
- Az összes tranzakció a vezetőség jóváhagyásával történjen és a vonatkozó törvények és szabályozások szerint záruljon le.
- Mindig szerezzen megfelelő dokumentációt a Sonepar könyveibe, nyilvántartásaiba és számláiba beírt információ bizonyításához.
- Pontosán és időben készítse el az adónyomtatványokat.
- Fizesse be az adóügyi törvényekben előírt összes helyi és nemzeti adó teljes összegét.
- Pontosán számoljon be a belső ellenőrzési kampányok eredményeiről.

TILTÁSOK

- Ne változtassa a termékek kódolását.
- Ne módosítson vagy jegyezzen fel semmilyen tranzakciót, eszközt, kötelezettséget vagy visszatérítést, illetve ne tegyen semmi mást azért, hogy manipulálja a bejelentett működési eredményeket, eszközöket vagy kötelezettségeket, hogy kijátssza a Sonepar belső ellenőrzési rendszerét és az ehhez kapcsolódó folyamatokat, vagy egyéb törvénytelen célt érjen el.



BŐVEBB TÁJÉKOZTATÁS

- Kérdése vagy problémája van? Kétség esetén forduljon menedzseréhez vagy a Jogi, kockázati és megfeleléségi hálózathoz.



EZT A PLAKÁTOT MINDENKIHEZ
ELJUTTATJUK



ALL COMMITTED ALL COMPLIANT



Philippe DELPECH
Chief Executive Officer



Vanessa SANSEN
VP Legal and Compliance



ENSURING COMPLIANCE

We count on you to report your concerns if you see or suspect unethical behavior. Sonepar Code of Conduct and other reference documents are available at www.sonepar.com



REPORTING A CONCERN

Use Sonepar's confidential whistleblowing system to report possible violations of the law or of our Code of Conduct, Policies or Procedures, or contact groupcompliance@sonepar.com

TARTSUK ÉSZBEN

MINDENNAPI TEVÉKENYSÉGE SORÁN MINDIG:

1

Tartsa be a Magatartási Kódex és az Ön Sonepar-tevékenységére vonatkozó helyi magatartási kódex elveit.

2

Használja a józan eszt, amikor dolgozik és döntést hoz.

3

Ha kérdése van, forduljon a Sonepar rendelkezésre álló munkatársaihoz.

4

Magas etikai színvonalat várjon el a kollégáktól és az üzleti partnerektől.

5

Ne áldozza fel feddhetetlenségét a nyereség vagy személyes előny kedvéért.

6

Gondolja át kétszer, milyen hatása van tetteinek, és mi történne, ha cselekedeteiről mindenki tudomást szerezne.

A jelen dokumentum fordításai értelmezés alá eshetnek. Csak az angol változat irányadó.

Első kiadás: 2017. december – Új kiadás: 2020. január

A Jogi, kockázati és megfelelőségi hálózat rendelkezésére áll, ha bármilyen kérdése van a Magatartási Kódex-re és a hozzá kapcsolódó irányelvekre és eljárásokra vonatkozóan, vagy ha bármilyen ezzel kapcsolatos problémája van. Vegye fel a kapcsolatot közvetlenül a Megfelelőségi csoporttal részleggel:

groupcompliance@sonepar.com

A Jogi, kockázati és megfelelőségi hálózat elérhetőségeinek frissített listája a Sonepar intranet oldalon érhető el.

Fotók: iStock, ipopba, vm, hocus-focus, COMiCZ, Tryaging, Rawpixel, ronstik - Dominik Obertreis - Philippe Gérardin - Sébastien Millier - Sylvain Adenot Photography.



SONEPAR SAS
25, rue d'Astorg
75008 Paris - France
Tel.: +33 (0)1 58 44 13 13
sonepar.com

Minden jog fenntartva - 2020. Január - HUN